

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ
আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট (আমাই)
শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরগি
১/ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা ১০০০
www.imli.gov.bd

আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউটের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ চূড়ান্ত মূল্যায়ন

দপ্তর/সংস্থার নাম: আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	
						অর্জন	১ (৭/৯/২১)	১ (৩১/১০/২১)	১ (২৭/৩/২২)	১ (৭/৬/২২)	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৬	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১		২	
						অর্জন	১ (৭/৯/২১)	১ (৩১/১০/২১)	১ (৭/৩/২২)	১ (১২/৫/২২)	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৪x২০ জন =৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০		২	
						অর্জন	৩০	৩০	৩৫	৩০	৪ (১২৫)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/২০২১	১৫/১২/২০২১	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৬/২০২২		২	
						অর্জন	১ (৮/৯/২১)	১ (১০/১১/২১)	১ (১৩/৩/২২)	১ (৮/৬/২২)	৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/১০/২০২১	০৫/১/২০২২	০৫/৪/২০২২	১৪/৭/২০২২		১	
						অর্জন	০৫/১০/২০২১	৩০/১/২০২২	০৪/৪/২০২২	১২/৭/২০২২	৪		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		৪	আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় নেই
						অর্জন	-	-	-	-			
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৫/২০২২		১	
						অর্জন				১২/৫/২০২২	৩		
২. আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (অর্থ)	-	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২০২১	-	-	-		২	
						অর্জন	২৮/০৭/২০২১				১		
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা				-		২	প্রকল্প চালু নেই
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা						২	প্রকল্প চালু নেই
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ		-	লক্ষ্যমাত্রা						২	প্রকল্প চালু নেই
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অভ্যন্তরীণ অডিট	অভ্যন্তরীণ অডিটকৃত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
৩.২ শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন	পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরিত	৪	তারিখ	সকল উপপরিচালক	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫		৪	
						অর্জন	৫	৫	৫	৫	২০		
৩.৩ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৪	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২১	৩০/১২/২০২১	৩১/০৩/২০২২	৩০/৫/২০২২		৪	
						অর্জন	১১/০৯/২০২১	৯/১১/২০২১	৩০/০৩/২০২২	২৩/৫/২০২২	৪		
৩.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	শতকরা হার	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	৫০%		৪	
						অর্জন	-	৫০%	-	৫০%	১০০%		
৩.৫ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১২/২০২১				৪	
						অর্জন	-	২৩/১২/২০২১			১		
											মোট=	৫০	

(প্রফেসর ড. হাকিম আরিফ)

মহাপরিচালক

ফোন: ৮৩৯১৩৪৬

ই-মেইল: imli.moebd@gmail.com